

## GESTÃO INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS

## ENTRAJUDA-FORMA Modular

### Descrição

Dotar os participantes dos conhecimentos relativos às políticas de gestão do capital humano nas Organizações. Dotar os participantes dos conhecimentos, competências e práticas necessárias ao desenho e operacionalização de um Sistema de Avaliação de Desempenho.

### A quem se destina

Dirigentes, Chefias e Quadros Superiores exercendo uma das seguintes funções: Gestores e profissionais de Recursos Humanos, chefias com responsabilidade na liderança e gestão de pessoas.

Data: 07, 08, 09 e 10 de abril 2025

Horário: 09h30 - 12h30 (12 horas no total)

Taxa de Inscrição:

35 EUR por participante

Local: *Online* via Plataforma ZOOM

Inscrições até 31/03/2025

### FORMADOR

PEDRO CASTELLO BRANCO

#### GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

##### OBJECTIVOS DE APRENDIZAGEM

No final desta ação, os participantes estarão aptos a:

- Entender as principais áreas de gestão de recursos humanos e a sua função na organização.
- Conhecer os processos chave envolvidos na gestão de recursos humanos.

##### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Função dos recursos humanos.
- Gestão estratégica de pessoas.
- Estrutura organizacional e funcional.
- Políticas e modelos de gestão de recursos humanos.

##### MODALIDADE DE FORMAÇÃO

Formação de atualização/aperfeiçoamento

##### MODELO DE ENSINO

À distância – Sessões Síncronas

##### METODOLOGIA

Utilização dos métodos expositivos, interrogativo e ativo.

#### AValiação de Desempenho

##### OBJECTIVOS DE APRENDIZAGEM

No final desta ação, os participantes estarão aptos a:

- Identificar as vantagens, limites e modos de funcionamento dos principais Sistemas de Avaliação de Desempenho.
- Utilizar os Sistemas de Avaliação de Desempenho para alinhar os comportamentos dos colaboradores com a missão e valores da organização.
- Potenciar a utilização dos Sistemas de Avaliação de Desempenho para desenvolver e motivar os colaboradores.

##### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Enquadramento dos Sistemas de Avaliação de Desempenho.
- Fatores de avaliação (objetivos e competências).
- Como avaliar competências.
- Gestão por objetivos.
- Plano de desenvolvimento.
- Processo de avaliação.
- Avaliação global.

##### RECURSOS PEDAGÓGICOS

Computador ou dispositivo móvel com áudio, câmara vídeo e acesso à internet, que permita a utilização da plataforma Zoom; Apresentação/Manual e exercícios.

##### CRITÉRIOS E METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

AVALIAÇÃO INICIAL: Através da análise do perfil dos formandos.

AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DO FORMANDO: Realizada através de um questionário de apreciação, onde os formandos poderão indicar opiniões, reclamações e sugestões de melhoria.

AVALIAÇÃO FINAL: Através de resposta a um teste de conhecimento.